

Số: 45 /KH-UBND

Mộc Châu, ngày 13 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác quản lý nhà nước trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 28/01/2026 của UBND tỉnh Sơn La về việc thực hiện công tác quản lý nhà nước trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026. UBND phường Mộc Châu ban hành Kế hoạch công tác quản lý nhà nước trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai thống nhất, đồng bộ việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; thực hiện có hiệu quả Luật Xử lý vi phạm hành chính số 15/2012/QH13 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 67/2020/QH14, Luật số 56/2022/QH15, Luật số 88/2025/QH15 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

- Kịp thời phát hiện những quy định của pháp luật về lĩnh vực xử lý vi phạm hành chính không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn để kịp thời đề nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền xử lý.

2. Yêu cầu

- Xác định nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, tích cực của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã bảo đảm chất lượng và tiến độ hoàn thành công việc.

- Bảo đảm sự phối hợp thường xuyên, chặt chẽ, hiệu quả giữa các cơ quan chuyên môn; các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn, tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

1.1. Nội dung thực hiện: Rà soát, theo dõi tình hình áp dụng các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, kịp thời phát hiện các quy định không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn; kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu sửa đổi, bổ sung (nếu có).

1.2. Trách nhiệm thực hiện

- Các cơ quan, đơn vị tổng hợp các quy định về xử lý vi phạm hành chính

không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn thuộc lĩnh vực, phòng chuyên môn quản lý, báo cáo UBND phường (*qua Văn phòng HĐND-UBND tổng hợp*).

- Văn phòng HĐND-UBND: Tổng hợp, tham mưu UBND phường báo cáo Sở Tư pháp xem xét, xử lý.

1.3. Thời gian thực hiện: Thường xuyên năm 2026.

2. Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

2.1. Nội dung thực hiện

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến Luật xử lý vi phạm hành chính năm 2012; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2025; Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật XLVPHC; Nghị định số 68/2025/NĐ-CP ngày 18/3/2025 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ và các văn bản pháp luật khác liên quan đến xử lý vi phạm hành chính đến cán bộ, công chức, viên chức và người dân trên địa bàn xã; nhất là đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác xử lý vi phạm hành chính.

2.2. Trách nhiệm thực hiện

Lãnh đạo các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tiếp tục tuyên truyền các quy định về xử lý vi phạm hành chính đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan.

2.3. Thời gian thực hiện: Năm 2026.

3. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

3.1. Nội dung thực hiện: Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo quy định tại Nghị định 118/2021/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 68/2025/NĐ-CP, Nghị định 190/2025/NĐ-CP; Thông tư số 01/2023/TT-BTP ngày 16/01/2023 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 19/2025/TT-BTP.

3.2. Trách nhiệm thực hiện

Thủ trưởng các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của mình về UBND phường (*qua văn phòng HĐND-UBND*) để tổng hợp, báo cáo Sở Tư pháp.

3.3. Thời gian thực hiện: Năm 2026 (*Thời gian cụ thể theo chỉ đạo của Sở Tư pháp*).

III. KINH PHÍ

Việc quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND - UBND phường

- Chủ trì, tham mưu giúp UBND phường thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn.

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND phường triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo gửi Sở Tư pháp theo quy định.

2. Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường

- Tổ chức triển khai đầy đủ các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch này.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền đã được quy định tại Luật Xử lý vi phạm hành chính số 15/2012/QH13 được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 67/2020/QH14, Luật số 56/202/QH15, Luật số 88/2025/QH15 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện các hoạt động thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo Kế hoạch này.

- Tổng hợp, báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý về UBND phường (*qua Văn phòng HĐND & UBND phường tổng hợp*) theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026. UBND phường yêu cầu phòng chuyên môn, đơn vị phối hợp tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND phường;
- Lưu: VT, VP. (T)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Hoa